

陕西机电职业技术学院文件

陕机电职院发〔2026〕53号

关于印发《陕西机电职业技术学院 2026年度教师系列职称评审工作方案》的通知

各二级单位（部门）：

按照陕西省人力资源和社会保障厅、陕西省教育厅《关于开展2026年全省高等学校教师系列职称评审工作的通知》（陕人社函〔2026〕329号）要求，学校职称改革工作领导小组研究制定了《陕西机电职业技术学院2026年度教师系列职称评审工作方案》，现予印发，请遵照执行。

执行过程中如有问题，请及时与学校职改办联系。

联系人：张军霞 联系电话：0917-3633986

- 附件：1.陕西机电职业技术学院2026年度教师系列职称
评审工作方案
2.陕西机电职业技术学院职称申报诚信承诺书

- 3.陕西机电职业技术学院教师担任班主任、辅导员等学生管理工作情况
- 4.陕西机电职业技术学院教师企业实践情况
- 5.教师系列专业技术职务任职资格评审表
- 6.评审材料电子化规范要求
- 7.申报人员专业技术职务任职资格申报简况表
- 8.专业技术人员资格审查表
- 9.陕西机电职业技术学院代表性教育教学业绩成果通过人员汇总表
- 10.陕西机电职业技术学院代表性科学研究业绩成果通过人员汇总表

陕西机电职业技术学院

2026 年 9 月 27 日

附件 1

陕西机电职业技术学院 2026 年度教师系列职称评审工作方案

为认真做好 2026 年全校教师系列专业技术职务任职资格评审工作，按照陕西省人力资源和社会保障厅 陕西省教育厅《关于开展 2026 年全省高等学校教师系列职称评审工作的通知》（陕人社函〔2026〕329 号）要求，根据《高等学校教师职务试行条例》《关于深化高等学校教师职称制度改革的通知》《陕西省职称评审管理规定》《陕西机电职业技术学院教师系列专业技术职务评审工作实施办法》等文件精神，结合学校实际，特制订本工作方案。高校教师系列副高及以上职称评审，由学校委托其他高校代为评审。

为确保评审质量，学校 2026 年度中级及以上职称评审实行淘汰机制，高级职称通过率不超过 80%，中级职称通过率不超过 90%，根据申报各级别职称的人数及空岗情况核定通过指标上限。

一、评审范围

截至 2026 年 12 月 31 日，学校专业技术岗位设置范围内、未到法定退休年龄且具备教师系列职称晋升条件的在岗在职人员。申报人任现职年限计算截至 2026 年 12 月 31 日，其提交任现职以来取得的各类业绩成果及对应支撑材料的截止日期不得晚于个人申报资格审查截止日期。

二、申报学科

(1) 马列学科、(2) 中文学科、(3) 经济学科、(4) 外语学科、(5) 机械学科、(6) 数学学科、(7) 物理学科、(8) 化学学科、(9) 体育学科、(10) 教育心理学科、(11) 思政学科、(12) 电学学科、(13) 计算机学科、(14) 轻纺学科、(15) 地矿油学科、(16) 医学学科、(17) 农林生物学科、(18) 表演艺术学科(注: 纳入音乐、舞蹈、戏剧、影视、播音主持等学科专业)、(19) 美术设计学科、(20) 材料学科、(21) 历史学科、(22) 法学学科、(23) 土建学科。

三、申报条件

(一) 思想政治。拥护中国共产党的领导, 热爱社会主义祖国, 深入贯彻落实习近平总书记重要讲话精神和习近平新时代中国特色社会主义思想, 坚持党的路线、方针、政策, 遵纪守法。忠诚人民的教育事业, 有良好的职业道德, 为人师表, 教书育人。能全面履行职责, 理论联系实际, 学风端正, 团结协作, 积极承担工作任务。热爱集体, 积极参加各种社会公益活动。身心健康, 能坚持正常工作。

(二) 师德表现。具备高尚的职业道德情操, 爱国守法, 爱岗敬业, 关爱学生, 教书育人, 为人师表, 终身学习。师德表现是教师职务评聘的首要条件, 对于师德考核不合格或出现师德失范行为者, 在职称评审中实行一票否决。

(三) 任职资格

依据《陕西机电职业技术学院教师系列专业技术职务评审工作实施办法》执行。

(四) 有关说明

申报人工作业绩中同一成果取得不同级别奖励的按最高等级统计, 不重复计算; 论文均指第一作者或独作, 学术期刊不含增刊、特刊、专刊、专辑、论文集等形式的刊物; 发明

专利、实用新型专利等指第一发明人或设计人；专著、编著、教材不含论文集、习题集等，其工作量的认定必须以前言或后记中的说明为准；申报人提供的科研项目，凡是立项时未署名而结项时署名的（未按照程序办理人员变动申请）不予认可。

四、评审程序

（一）个人准备参评材料。申报人根据申报条件中的基本条件和各层级各类别业务条件准备学历学位及任职、代表性教育教学业绩成果、代表性科学研究业绩成果、代表性公共服务业绩成果等参评材料，确保所提供的个人信息和申报材料均真实、准确、有效。

（二）资格审查。申报人根据职称评审办法中的基本条件和业绩条件，填写“专业技术人员资格审查表”，代表性教育教学业绩成果由教务处审核，代表性科学研究业绩成果由科研处审核，班主任、辅导员等学生管理工作由学生处审核，基本条件、学历学位及任职年限、代表性公共服务业绩成果由教师发展中心审核，最终提交资格审查材料至职改办。中级职称申报人在学校网上服务大厅-职称评审系统，高级职称申报人在陕西省职称评审系统填写《教师系列专业技术职务任职资格评审表》，并按要求上传个人电子化评审材料，学校职改办按照教师系列评审文件要求进行审核。凡不具备申报条件的人员，职改办不受理个人的有关材料。公示资格审查合格人员名单及申报材料。

（三）量化奖励赋分结果公示。教务处、科研处、教师发展中心等部门分别对资格审查合格人员的教育教学成果、科研成果、其他重点工作等相关业绩进行量化奖励赋分，并公示。

（四）学科评议组考评和专业答辩。学科评议组对本学

科资格审查合格的申报人，从师德表现、教育教学、科研水平等方面进行考评并打分；根据原省人事厅《关于印发〈陕西省高级专业技术职称任职资格评审答辩操作规则（试行）〉的通知》《陕西省职称评审管理规定》和《教师系列专业技术职务评审工作实施办法》，对申报高级职称人员进行专业答辩并打分。考评工作结束后，将学科组考评结果予以公示。

（五）学校评委会评审。学校评委会召开评审会议，对学科评议组评审通过且公示无异议的申报人进行评审。出席评审会议的评委超过应到评委的 2/3，评审结果方为有效。评审在充分讨论的基础上，经无记名投票方式表决，同意票数超过出席会议成员人数的 2/3 方为通过。未出席评审会的委员不得委托他人投票或预先投票或补充投票。

（六）公示评审结果。对学校评委会评审结果进行公示，公示时间不少于 5 个工作日。

（七）学校审议。经公示无异议上报职称改革工作领导小组审议。

（八）上报备案。经学校审议通过后，将没有异议和虽有异议但经核实无问题的评审通过人员名单按规定进行规范整理，上报主管部门备案。

五、材料报送要求

（一）个人需准备的参评材料包括：

1. 身份证原件及复印件；
2. 学历、学位证书原件及复印件；
3. 高校教师资格证原件及复印件；
4. 陕西省专业技术人员继续教育证书原件；
5. 现任专业技术资格证书原件及复印件，校外评审须提供任职文件复印件；
6. 教研室对申报人的评价（由任课所在二级教学单位对

应教研室出具) 1 份;

7. 系(部)审查推荐意见(由任课所在二级教学单位出具);

8. 个人师德表现鉴定意见(由所在部门出具) 1 份;

9. 职称申报诚信承诺书 1 份;

10. 陕西机电职业技术学院教师担任班主任、辅导员等学生管理工作情况(自己填写任现职以来担任辅导员、班主任情况,学校学生处审核) 1 份;

11. 陕西机电职业技术学院教师企业实践情况(自己填写任现职以来企业实践情况,学校教师发展中心审核) 1 份;

12. 填写“专业技术人员资格审查表”,并根据审查表提供任现职以来申报职称所需的代表性教育教学业绩成果(由教务处审核)、代表性科学研究业绩成果(由科研处审核)、代表性公共服务业绩成果(由教师发展中心审核)以及表彰、获奖等支撑材料原件及复印件。

13. 资格审查结束后由教务处提交代表性教育教学业绩成果通过人员汇总表(审核人、部门负责人签字)及佐证材料复印件(盖部门章),科研处提交代表性科学研究业绩成果通过人员汇总表(审核人、部门负责人签字)及佐证材料复印件(盖部门章)至职改办。

(二) 填写评审表

申报人员填写《教师系列专业技术职务任职资格评审表》并完成审核盖章。

(三) 电子版材料报送要求

申报人员须将上述个人参评材料原件进行电子扫描,按照《评审材料电子化规范要求》电子化并提交。

(四) 填写简况表

填写《申报人员专业技术职务任职资格申报简况表》。

六、时间安排

序号	环节	时间	要求	备注
1	资格审查	2026 年 10 月 12 日 至 10 月 16 日	参评人员提交“专业技术人员资格审查表”及佐证材料原件复印件	截止日期 10 月 16 日
2		2026 年 10 月 17 日 至 10 月 20 日	相关部门提交资格审查材料和通过人员汇总表，并公示	截止日期 10 月 20 日
3	系统填写	2026 年 10 月 12 日 至 10 月 20 日	参评人员在系统中填写评审表并上传电子化材料，提交纸质版评审表	截止日期 10 月 20 日
4	量化奖励 赋分	2026 年 10 月 26 日 至 11 月 6 日	相关部门对教师各类业绩进行量化奖励赋分	量化奖励 赋分结束后公示 赋分结果
5	学科评议组 评审	2026 年 11 月 11 日	学校召开学科评议组 评审会	高级以上职称评审根据委托单位 要求具体通知
6	学校评审委员会评审	2026 年 11 月 18 日	学校召开学校评审委员会评审会	

附件 2

陕西机电职业技术学院职称申报诚信承诺书

姓名		性别		身份证号	
所在部门 (盖章)			申报资格		
个人承诺	个人承诺： 本人严格遵守学术道德和职称评审政策要求，此次职称申报所提供任现职以来的各类材料真实、准确。 本人承诺所有填入《评审表》的教科研成果及社会服务业绩真实有效。材料有谎报、剽窃和弄虚作假等问题，评委会前查实的，取消本人当年职称申报资格；评委会后查实的，取消本人当年职称评审结果，并按照相关文件进行组织处理。 个人签名： 年 月 日				
说明	1. 凡申报职称的人员均应对本人所提供的各种证件及材料的真实性做出承诺，否则不予参评。 2. 签名必须是申报人本人，不得代签或加盖私章。				

附件 3

陕西机电职业技术学院教师担任班主任、辅导员等学生管理工作情况

姓名		性别		身份证号	
现任专业技术资格			任职起始时间		
所在部门			拟申报资格		

注意：请务必只填写**任现职以来**担任辅导员情况。

1. _____年____月至_____年____月担任_____班辅导员，共计_____年_____个月；

2. ……

合计：_____年_____个月。

学生处：_____（签名）

（盖章）

年 月 日

说明：

1.申报职称人员**任现职期间**须有辅导员、班主任、学生管理等工作经历（具体要求参照各层级业务条件）；

2.任现职以来担任专兼职辅导员（班主任）每年加 5 分，按实际担任专兼职辅导员（班主任）的时间累加，具体到月。

附件 4

陕西机电职业技术学院教师企业实践情况

姓名		性别		身份证号	
现任专业技术资格			任职起始时间		
所在部门			拟申报资格		
注意：请务必只填写任现职以来企业实践情况。 1. _____年____月____日至____月____日在_____单位参加企业实践，共计_____个月零____天； 2. …… 合计：_____个月零____天。 教师发展中心：_____（签名） （盖章） 年 月 日					
说明： 晋升高一级职称的专任专业课教师（截至申报当年 12 月 31 日未满 55 周岁）近五年企业实践时间累计不少于 6 个月或任现职以来企业实践年均不少于 1 个月。					

教 师 系 列

专业技术职务任职资格评审表

所 在 部 门 _____

姓 名 _____

原任职资格 _____

现申报资格 _____

申 报 学 科 _____

填 表 说 明

1. 本表供申报评审学院教师系列专业技术职务任职资格使用。1~11页及第13页“本次上报的代表作”栏由申报人员填写，填写内容应经有关职能部门审核认可。12~16页由组织填写。

2. 填写内容除人事、职改等部门鉴定外请一律打印，内容要具体、真实，字体统一使用仿宋_GB2312、五号，纸张幅面限定为16开，采用8开对折正反四页装订。

3. 属破格申报或以专职学生思想政治辅导员身份申报或转评职称人员，须在封面“现申报资格”后分别括注“破格”或“专职辅导员”或“转评”字样。

4. “取得专业学历学位相关情况”的“毕（肄、结）业时间及学制”栏，应将非选择项目划去；“学历”请依据毕业证书载明情况填写层次；“学位”请依据学位证书载明情况填写学科类别及层次。

5. “任现职以来发表的论文、著作（教材、译著）情况”栏，请按照核心期刊发表论文、著（译）作、普通期刊发表论文顺序填写；且论文部分只填写本人独著（含第一作者）的，著作须依据其前言或后记声明在“本人承担部分”标注撰写字数。

6. “任现职以来取得科学研究方面的成果”栏，所填项目必须提供对应的立项文件、结题文件、文字性佐证成果和必要的研究经费银行到款凭证；承担角色以量化形式表述，格式为“本人排名序数/含主持人在内的承担项目总人数”；“国际领先、国际水平、国内首创、国内领先、国内先进”的鉴定结果必须是结题评审专家结论，否则请填写“其它”或“结题”。

7. “代表作”栏，正高级申报人填写3篇，副高级申报人填写2篇。

8. 公示情况请填写到“学院职改办审核意见”栏。

9. 本表所填写内容不得出现涂改痕迹。

基 本 情 况

姓 名	现名		性别		民族		
	曾用名			出 生 年 月			
出生地			教师资格 证书号码				
参加工作时间				身 体 状 况			
取得 专业 学历 学位 相关 情况	层次	毕(肄、结)业 时间及学制	学 校	专 业	学 历	学 位	
	博士研究生						
	硕士研究生						
	大学本科						
	大学专科						
取得 现任 职称 及同 职级 资格 情况	专业技术职务 任职资格名称	取得时间	专 业		批准单位		
现主要从事何种专业 教学工作							
现（兼）任行政职务 及任职时间							
何时加入中国共产党 （青年团）任何职务							
何时何地参加何种民 主党派任何职务							
参加何种学术团体， 任何种职务，有何社 会兼职							

工 作 经 历

起止时间	工作单位	从事何种专业技术工作	职称/职务

学 习 经 历

起止时间	在何处参加何种形式（脱产/在职）学习	取得何种证书	证明人

个 人 总 结

申报人签名：_____
年 月 日

任现职以来完成教学工作情况						
何年何月至 何年何月	讲授课程名称	班数	班学生数	上课 周数	周学时数	总学时数

说明：完成教学工作量指实际上课数,不含其它教学工作量。

任现职以来完成教学工作情况						
何年何月至 何年何月	讲授课程名称	班数	班学生数	上课 周数	周学时数	总学时数
年平均教学工作量		教务部门（盖章）				

教学方面的突出成绩

说明：应从①教学改革（课程设置，教学内容，方法，手段，教具制作等），改革成果通过哪一级鉴定，有无交流，推广；②教书育人，课堂教学效果；③教育教学研究等方面填写。

指导青年 教师、进 修人员或 学生课外 科技活动 情况	
对教研室 实验室建 设的贡献	
参加政治 学习、公 益活动、 社会实践 的情况	
所在部门 审核意见	(盖章) 年 月 日

任现职以来发表的论文、著作(教材、译著)情况			
题目或著作名称	发表、出版的 时 间	在何刊物发表或 出版社出版	本人承担的部分

说明：请按照核心期刊发表论文、著(译)作、普通期刊发表论文（最多 5 篇）顺序填写；且论文部分只填写本人独著（含第一作者）的，“本人承担部分”须标明著作撰写字数。

任现职以来取得科学研究方面的成果							
项目起止年月	项 目 名 称	项目类别	项目类型	项目来源单位	经费 (万元)	承担角色	鉴定结果

说明：

“项目类别”指国家重点、部委重点、省市重点、校内重点、合作项目、其它。

“项目类型”指基础研究、推广应用、试验开发、其它。

“承担角色”指独立完成、主持人或以“本人排名序号 / 含主持人在内的承担项目总人数”格式表述的参与者角色；本人作为参与人的项目最多填写 3 项。

“鉴定结果”中的“国际领先”、“国际水平”、“国内首创”、“国内领先”、“国内先进”等定性表述必须是结题评审专家结论，否则请填写“其它”或“结题”。

该栏所填项目必须同时提交相对应的立项文件、结题文件、本人承担并完成的文字性佐证成果、经费到账银行凭证（项目单位资助课题）。

[illegible]

— 11 —

任现职以来的考核情况

年度	任职期间年度考核结果
	负责人：_____（组织人事部门盖章） 年 月 日

说明：1、按自然年度填写。
2、考核结果应包括学校对申报人作出的年度评教结论和年终考核档次。
3、考核档次请按优秀、合格、基本合格、不合格 4 个档次填写。

本次上报的代表作

第一篇题目：
第二篇题目：
第三篇题目：

学院职改办审核意见

(盖章) 年 月 日

教研室对申报人的评价

（包括思想政治表现、工作态度、业务水平、工作实绩）

负责人：_____

年 月 日

系（部）审查推荐意见

（包括思想政治条件、工作态度、业务水平及能力）

系主任：_____（签名）
（盖章）

年 月 日

学院教师职务任职资格评审委员会学科评议组评审意见

总人数	参加人数	表 决 结 果						备 注
		同意 人数		不同意 人 数		弃权 人数		

_____学科评议组组长_____（签名）

年 月 日

学院教师职务任职资格评审委员会意见								
评委会主任：_____（签名） 年 月 日								
总人数	参加人数	表决结果						备注
		同意 人数		不同意 人 数		弃权 人数		
学院职称改革工作领导小组审批意见 （盖章） 年 月 日								

附件 6

评审材料电子化规范要求

一、为方便开展工作，提高服务质量和效率，节约资源成本，凡向省教育厅评审委员会申请晋升职称人员，其参评材料须按本规范要求实施电子化。

二、电子化材料的基本方法

1. 将参评材料原件进行数码扫描后转换为清晰的 PDF 格式或 JPEG 格式图片，为在兼顾清晰度情况下减小电子化材料数据量，建议将每页原始图片的像素数控制在 1440 乘以 900 左右、数据容量控制在 100KB 以内；对于内容页数超过 10 页的单个著作、研究报告类成果，可使用与纸质原件材料内容、版式一致的 WORD、WPS 等电子文本直接转换 PDF 文档，以减小电子化材料数据量。

2. 使用软件工具按顺序将原始图片分模块转换整合为 PDF 格式文档，然后上传提交至“职称系统”相应申报支撑材料模块中；申报人支撑材料的每个模块可上传的 PDF 格式文档数量不限，但每个 PDF 格式文档数据量应小于 8MB；注意不要将每页图片逐个转换为独立的单页内容 PDF 文件上传系统；申报人电子材料上传提交至“职称系统”后，须在“职称系统”中对所有模块的每个 PDF 文档进行检查测试，确保都能顺畅打开显示且清晰无误。

3. 论文论著、科研项目、奖项专利等业绩类成果支撑材料模块中各个 PDF 文档的内容顺序由申报人按体现本人水平的重要程度从前到后进行排序。

三、职称系统支撑材料模块类别及 PDF 文件制作规则

（一）资质证件、证明、文件 PDF 文档

内容依次为资质证件证明材料目录、职称申报诚信承诺书、教师担任辅导员情况、教师企业实践情况、师德表现鉴定意见、教研室对申报人的评价、双师素质教师资格证书或文件、有效身份证明、学历及学位证书、教师资格证书、批准机关签发的现任职称资格批文或证书、继续教育、申报破格晋升职称人员的推荐材料以及需要提交的其余证明类材料等。

该模块 PDF 文件命名规则是“申报学科+申报职称+单位名称+姓名+资质.pdf”，如“电学学科讲师陕西机电职业技术学院张某某资质.pdf”。

（二）论文论著 PDF 文档

内容依次为论文论著成果目录、逐篇（部）论文论著（包括封面、出版或版权信息页、相关目录页、本人撰写完成的内容部分）的原件电子化材料。

申报人论文、论著成果原件必须是公开发表或正式出版的纸质印刷品，且专著须提交第一次印刷本，各类复印件、清样、打印稿、内部出版物、稿件录用或出版通知等不能提交作为合格成果。

申报人是否具有相应成果的合法知识产权、其期刊是否正刊及其收录检索状态、论著是否合法出版等由科研信息处负责审查确认，并将相关检索检测证明材料由单位签署审核意见并签章后纳入电子化材料随同提交：

1. 期刊检测材料为中国知网（www.cnki.net）数据库同

期次正刊检索比对页面打印件或由期刊主办单位出具并经其属地新闻出版管理机关核实的论文发表书面证明。

2. 论著检测材料为国家新闻出版机关图书 CIP 数据核字号查询数据库检索页面打印件，图书版次年份数据与 CIP 年份数据应一致。

3. 期刊被检索、收录的证明文件由教育部批准的科技查新工作站出具并注明该查新机构联系方式。

该模块 PDF 文件命名规则是“申报学科+申报职称+单位名称+姓名+论文论著.pdf”，如“电学学科讲师陕西机电职业技术学院张某某论文论著.pdf”。

（三）科学研究项目成果 PDF 文档

内容依次为科研项目成果目录、逐项成果材料（包括立项文件的首页、相关内容页、签章批准页，结题文件的首页、相关内容页、签章批准页，本人承担项目任务相应完成的文字性佐证成果，资助经费银行到款凭证等）原件的电子化材料。

该模块 PDF 文件命名规则是“申报学科+申报职称+单位名称+姓名+科研项目.pdf”，如“电学学科讲师陕西机电职业技术学院张某某科研项目.pdf”。

（四）奖励、专利、教案 PDF 文档

内容依次为奖项专利成果材料目录、申报人任现职以来获得的各类业务奖励与荣誉证书、专利成果材料原件的电子化材料。

该模块 PDF 文件命名规则是“申报学科+申报职称+单位名称+姓名+奖项专利.pdf”，如“电学学科讲师陕西机电职业

技术学院张某某奖项专利.pdf”。

对于申报中小学教师系列职称人员，还应在该模块中上传提交内容为本人最近一学年的完整教案原件的电子化材料。该部分 PDF 文件命名规则是“申报学科+申报职称+单位名称+姓名+教案示例.pdf”，如“理工学科高级教师 XX 学校张某某教案示例.pdf”。

高校教师/实验系列（学科名称）中级名称/副高级名称/高级名称职务任职资格
申报简况表

姓名		性别		政治面貌		出生年月	
现任专业技术职务					现任职时间		
申报资格学科、职务					最后学历		
教学工作	承担的主要教学工作（业务工作）						年平均教学工作量
	教学（业务）获奖						
科研工作	承担的主要科研项目						

科研工作	主要代表性成果	
	科研获奖	
公共服务	承担的公共服务项目	
其它奖励		
年度考核	任现职以来各年度，优秀____次，合格____次。	
职称主管部门审查意见	情况属实，同意推荐。 盖章 年 月 日	

填表说明：

1、此表所填内容须是任现职以来的成果，以 A3 格式印制。

2、承担的项目、课题等应注明本人的排名；代表性成果（按限件）主要为发表的论文、著作等，应注明本人排名；获奖栏只填获奖名称、获奖时间、获奖等级和个人排名。

3、本表不得附加页。

附件 8

专业技术人员资格审查表

申报人		所在单位		申报职级	
申报岗位		岗位类型		拟申报学科	
拟申报专业					
学历 (毕业时间)	(年 月)	学位 (获得时间)	(年 月)	现任职称 (任职时间)	(年 月 日)
资格条件 (任现职以来完成情况)				完成 情况	审核情况
基本条件		1. 年度考核			人事处、教师发展中心审核认定: 签字_____ (公章)
		2. 师德考核			
		3. 继续教育学习情况			
		4. 企业实践完成情况 (月)			
		5. 双师素质认定级别 (初级、中级、高级)			
		6. 思想政治理论课教师实践研修或挂职锻炼及指导学生实践活动			
业务条件	学历学位及任职年限	1. 学历学位			
		2. 任职年限 (年)			
	代表性公共服务业绩成果	1. 公共服务业绩成果之一 (副教授以上公共服务业绩成果 2 项)			
	代表性教育教学成果业绩	1. 年均教学工作量 (学时)			教务处审核认定: 签字_____ (公章)
		2. 掌握基本的教学理念和教学方法, 教学态度端正, 将思想政治教育融入教学, 在学生培养工作中做出积极贡献, 取得成果之一			
		3. 积极参与教学改革与创新或发挥示范引领作用, 完成业绩成果之一 (副教授以上)			
		4. 教育教学业绩成果之一 (教授教育教学业绩 2 项)			
	代表性科学研究业绩成果	1. 发表论文 (讲师)			科研处审核认定: 签字_____ (公章)
		2. 科学研究业绩成果之一			
承担学生工作	班主任、辅导员等学生管理工作			学生处审核认定: 签字_____ (公章)	

备注: 1. 申报职级分为初级、中级、副高级和正高级。

2. 申报岗位可分为基础课、专业课教师; 思想政治理论课教师; 专职辅导员三类。

3. 岗位类型分为教学为主型和教学科研型。

4. 各项成果不可重复认定使用, 只可认定一次。

陕西机电职业技术学院代表性教育教学业绩成果通过人员汇总表

审核部门（盖章）：

部门负责人签字:

审核人签字:

序号	姓名	身份证号	掌握基本的教学理念和教学方法，教学态度端正，将思想政治教育融入教学，在学生培养工作中做出积极贡献，取得成果之一	积极参与教学改革与创新或发挥示范引领作用，完成业绩成果之一（副教授以上）	完成教育教学业绩成果之一（教授教育教学业绩2项）	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						

备注：1. 请按初、中、副高、正高级顺序排列；

2. 请列明具体材料内容，并附佐证材料复印件，提交至教师发展中心。

陕西机电职业技术学院代表性科学研究业绩成果通过人员汇总表

审核部门（盖章）： 部门负责人签字： 审核人签字：

序号	姓名	身份证号	发表论文（讲师）	科学研究业绩成果之一	备注
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

备注：1. 请按初、中、副高、正高级顺序排列；
2. 请列明具体材料内容，并附佐证材料复印件，提交至教师发展中心。